

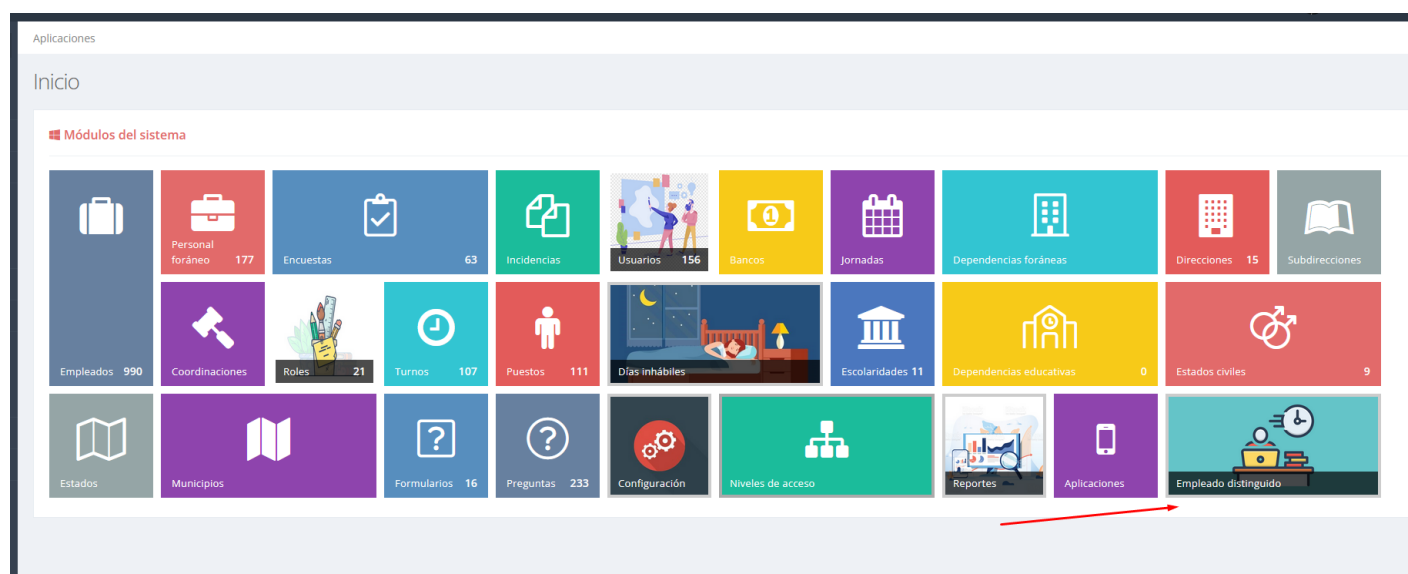
Acceso

Para acceder al módulo de empleado distinguido, es necesario que el administrador (Dirección de Tecnologías de Información) le haya proporcionado el acceso correspondiente, al día de hoy existen 6 permisos diferentes para éste módulo:

- Acceso al módulo
- Editar
- Agregar
- Eliminar
- Activar
- Desactivar

¿Como puedo saber si tengo "Acceso al módulo"?

Cuando tenemos acceso al módulo podemos visualizar en la pantalla principal posterior a acceder al SIADIF un icono de una persona trabajando con una leyenda inferior que dice "Empleado distinguido"



Una vez realizado un click sobre el icono podremos acceder al módulo:

Votaciones de empleado distinguido

Votar

VOTACIONES DE EMPLEADO DISTINGUIDO

Las votaciones de empleado distinguido se realizan una vez al año.

Votaciones registradas

Periodo 2020 Configuración ▾

Inactiva

En Activar 2020

En Descargar resultados 162

En 28

Empleados sindicalizados

Empleados de confianza

Pe Eliminar

Empleado distinguido 2021

Empleados sindicalizados: 179

Empleados de confianza: 53

Inactiva

Periodo 2023 Configuración ▾

Activa

Estas dos acciones se controlan a través del permiso de "Acceso al módulo" dentro del SIADIF, si usted no puede visualizar el icono, es probable que no tenga el permiso asignado y tenga que solicitarlo por oficio.

¿Como puedo saber si tengo el permiso de "Editar"?

El permiso de edición activa acciones muy puntuales sobre las votaciones existentes:

Votaciones de empleado distinguido

VOTACIONES DE EMPLEADO DISTINGUIDO

Las votaciones de empleado distinguido se realizan una vez al año.

Votaciones registradas

Periodo 2020

Configuración ▾

EM 2020

Activar

En 162

Descargar resultados

En 28

Empleados sindicalizados

Empleados de confianza

Pe

Eliminar

EMPLEADO DISTINGUIDO 2021

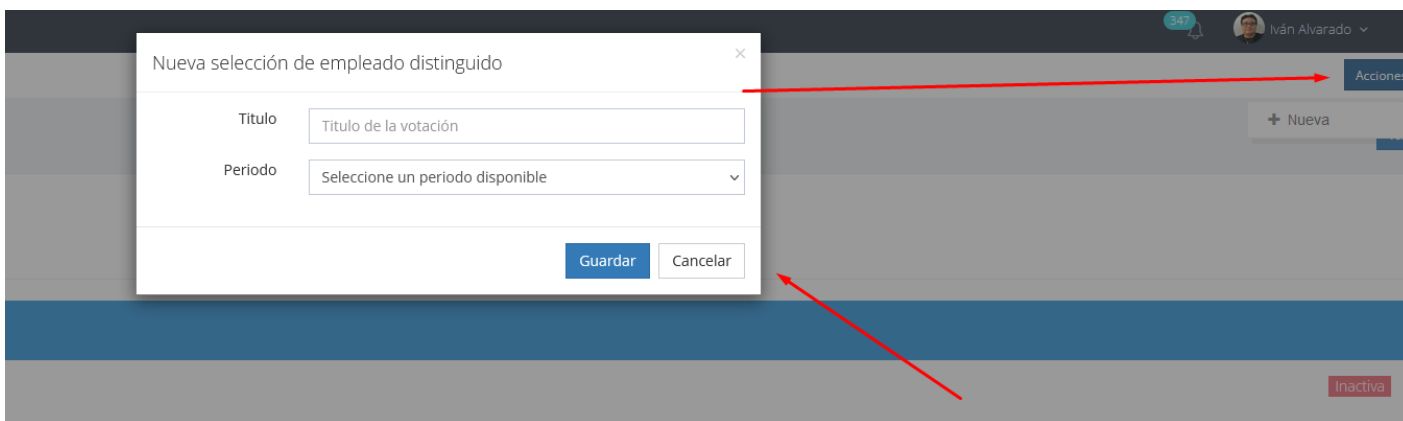
Empleados sindicalizados: 179

Empleados de confianza: 53

Todas son controladas por el mismo permiso, si usted no vé el boton de configuración o no ve las opciones completas, probablemente no cuente con todos los permisos otorgados.

¿Como puedo saber si tengo el permiso de "Agregar"?

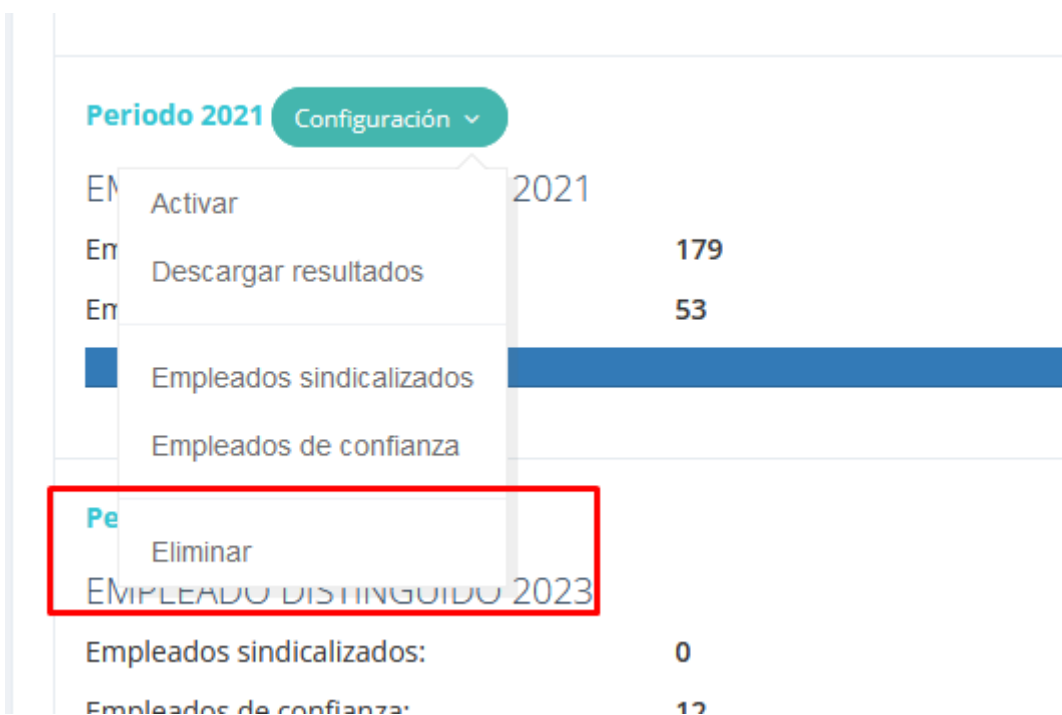
El permiso de agregar es de los que uno observa de manera inmediata en la barra superior, del lado derecho:



Este permiso permite al usuario registrar una nueva votación para un nuevo periodo, parte de los requerimientos, es, que no se pueden levantar dos votaciones el mismo periodo.

¿Como puedo saber si tengo el permiso de "Eliminar"?

Si vemos la opción eliminar en el menú desplegable es claro que tenemos el permiso para eliminar



¿Como puedo saber si tengo el permiso de "Activar" o "Desactivar"?

Éstas dos opciones funcionan practicamente igual que el permiso de editar, con el agregado de que, incluso aunque tengamos el permiso de **Activar**, si la votación ya se encuentra "Activa", no aparecerá la opción de "**Activar**" (por sentido común), lo mismo pasa con la acción de **Desactivar**, funciona de la misma manera, la votación tiene que estar "Activa" para que se pueda desactivar.

Revisión #2

Creado Wed, Mar 22, 2023 3:01 PM por **Ivan Alvarado**

Actualizado Fri, Jul 14, 2023 8:31 PM por **Ivan Alvarado**