Primeros pasos

Qué es el Reporteador, cómo iniciar sesión y cómo está organizada la aplicación.

- Qué es el Reporteador y para qué sirve
- Iniciar y cerrar sesión
- Pantalla principal y permisos

Qué es el Reporteador y para qué sirve

Descripción

El **Reporteador SIADIF** es una aplicación web independiente (se muestra como **Sistema de Incidencias**) que consulta el **API v2 del SIADIF** para generar reportes de **asistencias** e **incidencias**. Nació para resolver el cuello de botella de los **días de corte**: cuando muchas personas piden reportes de asistencia al mismo tiempo, el SIADIF clásico se vuelve muy lento. El Reporteador obtiene la misma información por un camino más rápido y deja libre al SIADIF.

> **Es una herramienta de consulta.** No crea, autoriza, cancela ni modifica incidencias, jornadas, empleados ni checadas: todo eso se sigue haciendo en el SIADIF. La única acción que escribe algo es **Descargar Excel**, que pide al servidor generar un archivo (una *tarea*).

Qué reportes ofrece

Reporte	Para qué sirve	Capítulo
Dashboard — Resumen de incidencias	Total de incidencias registradas por estado en un periodo, con tabla y gráfica por tipo.	*Reportes de incidencias*
Incidencias por empleado	Incidencias y uso de pases de una persona en un rango.	*Reportes de incidencias*
Incidencias por dirección	Gráficas comparativas de estados, ranking y participación de una dirección.	*Reportes de incidencias*
Reporte de asistencias	Cuántos días de asistencia, retardo, falta, descanso, festivo e incidencias tuvo cada empleado de una dirección en un rango, con descarga a Excel.	*Reportes de asistencias*

Reporte	Para qué sirve	Capítulo
Registros individuales	Calendario de checadas, jornada, incidencias y días inhábiles de un empleado.	*Reportes de asistencias*

Cómo se relaciona con el SIADIF

- **Mismo usuario y contraseña.** El acceso y los permisos se administran en el SIADIF (módulo *Sistema → Roles*); el Reporteador solo los consulta.
- **Mismos datos.** Las incidencias, jornadas, empleados y checadas son las del SIADIF. Un cambio hecho en el SIADIF (por ejemplo, una incidencia autorizada o un cambio de jornada) **tarda en reflejarse** en algunas pantallas porque el Reporteador guarda temporalmente en memoria ciertos datos. Ver *Frescura de los datos y rendimiento*.
- **Mismo nivel de acceso.** Cada persona ve solo las direcciones a las que el SIADIF le da acceso (ver *Niveles de acceso* en el manual del SIADIF).

Antes de empezar

1. Necesita un usuario del SIADIF **con empleado asociado** y permiso para esta aplicación: *Iniciar y cerrar sesión*.
2. Cada reporte se muestra en el menú lateral **solo si su rol tiene el permiso correspondiente**: *Pantalla principal y permisos*.
3. Los reportes de asistencias piden siempre una **dirección** y un **rango de fechas** (máximo 30 días de diferencia).

Iniciar y cerrar sesión

Descripción

El **Reporteador SIADIF** es una aplicación web aparte del SIADIF. Se entra con el **mismo correo y contraseña** que se usan en el SIADIF y su nombre en pantalla es **Sistema de Incidencias**. Esta página explica cómo iniciar y cerrar sesión y qué esperar cuando algo falla.

Iniciar sesión





1. Abra la dirección de la aplicación en el navegador. Si no ha iniciado sesión, el sistema lo lleva a la pantalla de acceso (`/auth/login`). A la izquierda se muestra una fotografía institucional que cambia en cada carga (solo en pantallas grandes y si hay conexión a internet; si no carga, el espacio queda en blanco). A la derecha están el logotipo, el subtítulo **Sistema de Incidencias** y el formulario.
2. Escriba su **Correo electrónico** (*Introduce tu correo electrónico*) y su **Contraseña** (*Introduzca su contraseña*).
3. Pulse **Iniciar sesión**. Mientras valida, el botón dice **Validando…** y se deshabilita.
4. Si los datos son correctos, entra a la pantalla **Resumen de incidencias** (*Dashboard*).

> Su usuario debe tener un **empleado asociado** y permiso para esta aplicación. Los permisos de cada reporte (qué opciones ve en el menú) se explican en *Pantalla principal y permisos*.

Qué pasa si algo falla

- **Validaciones del formulario.** Con el correo vacío o con formato inválido, o la contraseña vacía o de menos de 6 caracteres, el formulario **no envía nada** y solo pinta en rojo la etiqueta y el borde del campo. **No aparece ningún texto de error.**
- **Errores del servidor.** Salen como **aviso rojo arriba a la derecha** (arriba al centro en celular) con el mensaje del SIADIF:

Mensaje	Cuándo
Contraseña incorrecta	El correo existe pero la contraseña no coincide.
No se encontró un usuario con la información seleccionada	El correo no existe.
The selected application id is invalid.	La aplicación configurada en el servidor del Reporteador no existe en el SIADIF. No es problema de su contraseña: avise a Sistemas.









Pantalla en blanco o regreso constante al Dashboard

Si después de entrar la pantalla queda **totalmente en blanco**, o al abrir la pantalla de acceso lo manda otra vez al Dashboard, la sesión guardada en el navegador ya no es válida y la aplicación no lo detecta. **Borre los datos del sitio** (o la cookie `siadif-token`) del Reporteador en el navegador y vuelva a iniciar sesión.

Cerrar sesión

En el **menú de usuario** (el avatar de la cabecera arriba a la derecha, o el nombre al pie de la barra lateral) elija **Salir**. El sistema borra su sesión del navegador y regresa a la pantalla de acceso. Como la sesión es una sola por navegador, **también se cierra en las demás pestañas** del mismo navegador.

Cuánto dura la sesión

- La sesión se guarda en el navegador como una *cookie de sesión*: **se pierde al cerrar el navegador**.
- Mientras tanto, la aplicación comprueba su acceso cada vez que entra a una pantalla. Si el SIADIF ya no reconoce su acceso, vuelve a la pantalla de acceso.

- Esa comprobación se guarda **hasta 8 horas**: si a un usuario se le revoca el acceso en el SIADIF, puede seguir entrando hasta 8 horas más.

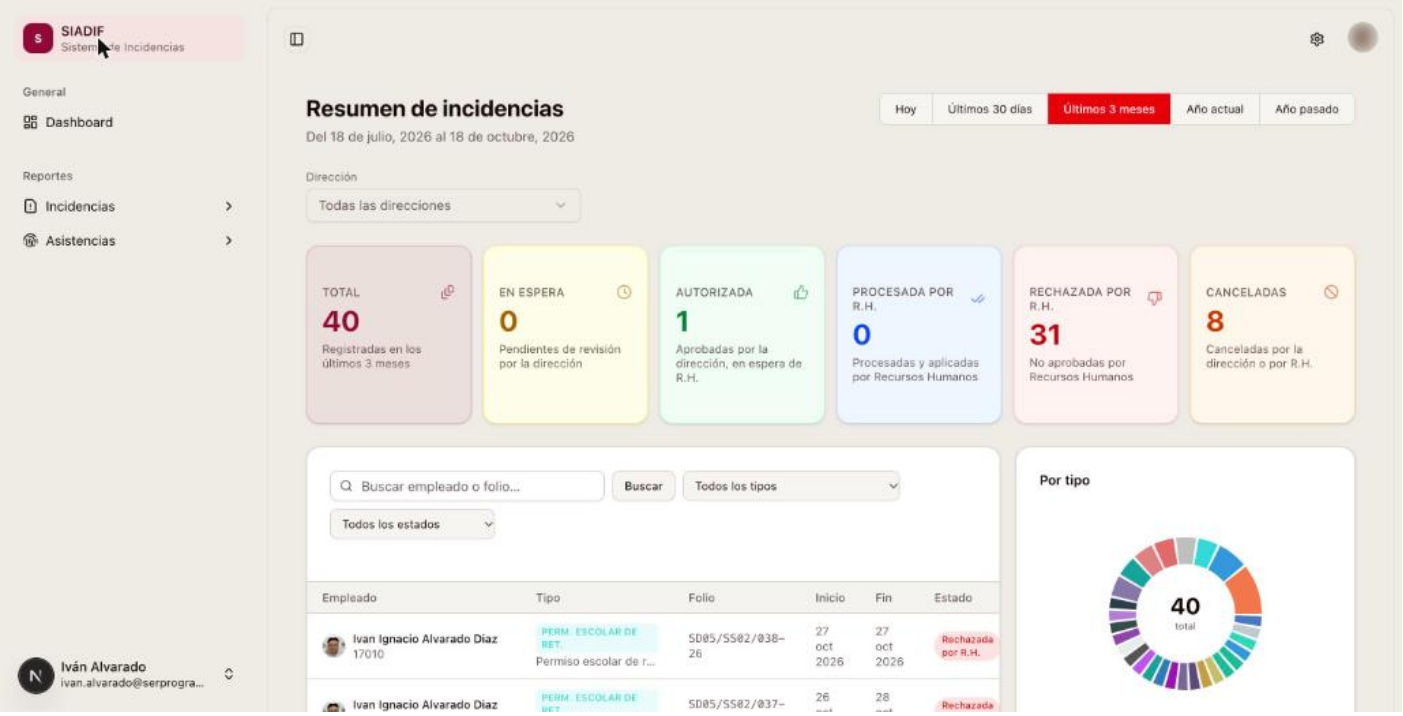
Si entra a una dirección sin sesión

Cualquier dirección que empiece con `/admin` (por ejemplo, un enlace guardado a un reporte) lo manda a la pantalla de acceso cuando no hay sesión. Después de iniciar sesión **entra siempre al Dashboard**, no a la página que quería abrir. Y al contrario: si ya tiene sesión y abre `/auth/login`, lo lleva al Dashboard.

Pantalla principal y permisos

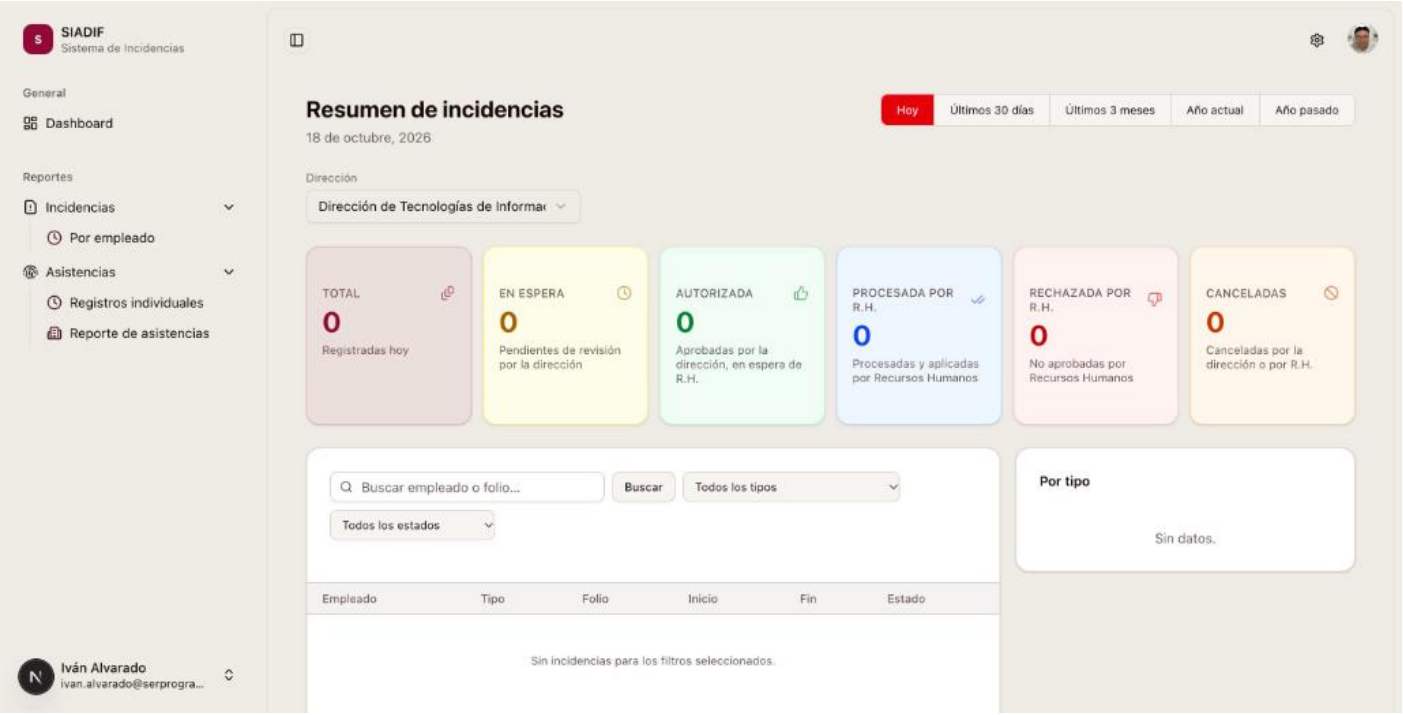
Descripción

Al iniciar sesión se entra al **Dashboard** dentro de una estructura común a todas las pantallas: **barra lateral** a la izquierda, **cabecera** arriba y el contenido del reporte en el centro. Esta página explica cada parte y qué permisos controlan los reportes que se ven.



Barra lateral

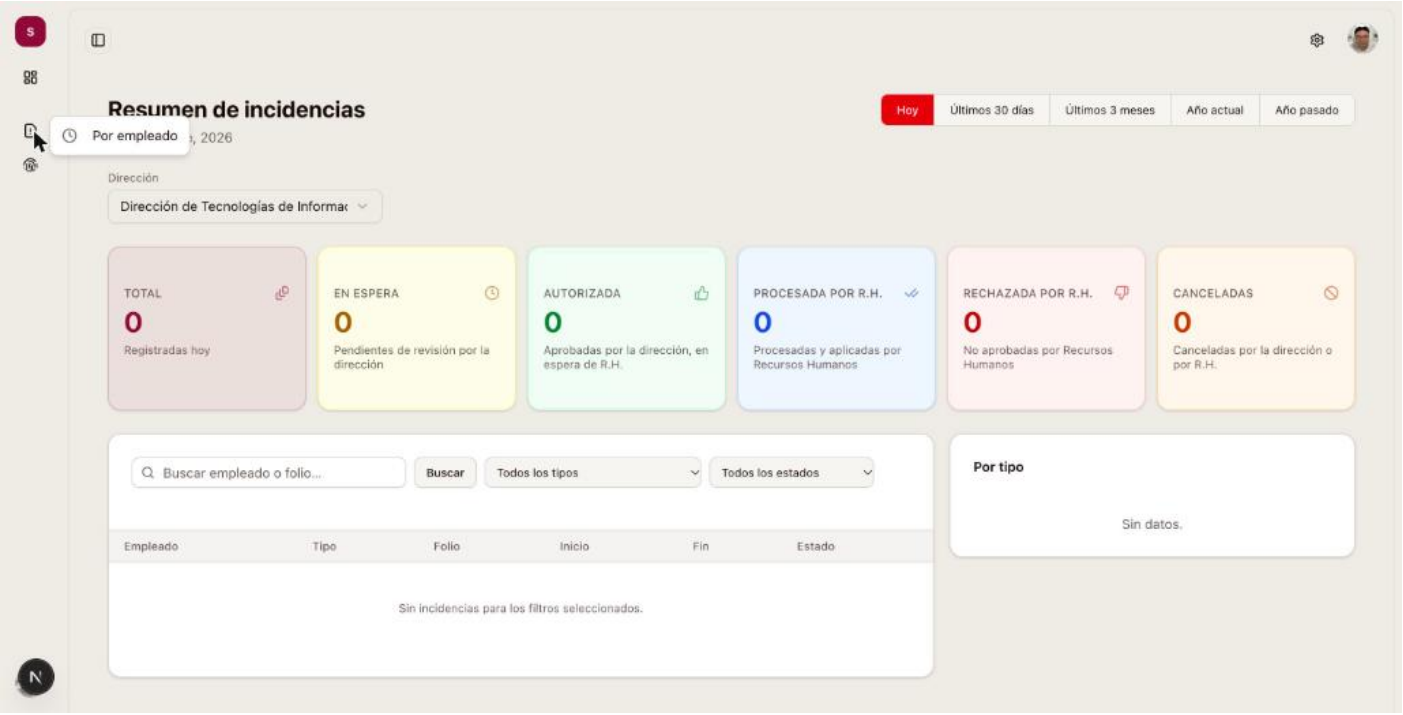
- **Encabezado:** un cuadro rojo con una "S", el nombre **SIADIF** y *Sistema de Incidencias* (no es un enlace).
- **General → Dashboard:** el *Resumen de incidencias*. Siempre se ve, no requiere permiso.
- **Reportes** (solo aparece si su rol tiene al menos un permiso de reportes):
  - **Incidencias**
    - *Por empleado* — permiso `incidences.by_employee`.
    - *Por dirección* — permiso `incidences.by_direction`.
  - **Asistencias**
    - *Registros individuales* — permiso `incidences.single_registry`.
    - *Reporte de asistencias* — permiso `incidences.attendance`.
- **Pie:** su foto, nombre y correo; al pulsarlo se abre el menú de usuario.



> Una opción solo aparece si su rol tiene el permiso, y una sección completa se oculta si no tiene ninguno de los suyos. Si no ve un reporte, pida a Sistemas que lo agregue a su rol en el SIADIF (los permisos se consultan una vez por hora, así que el cambio puede tardar en verse).

Colapsar y expandir

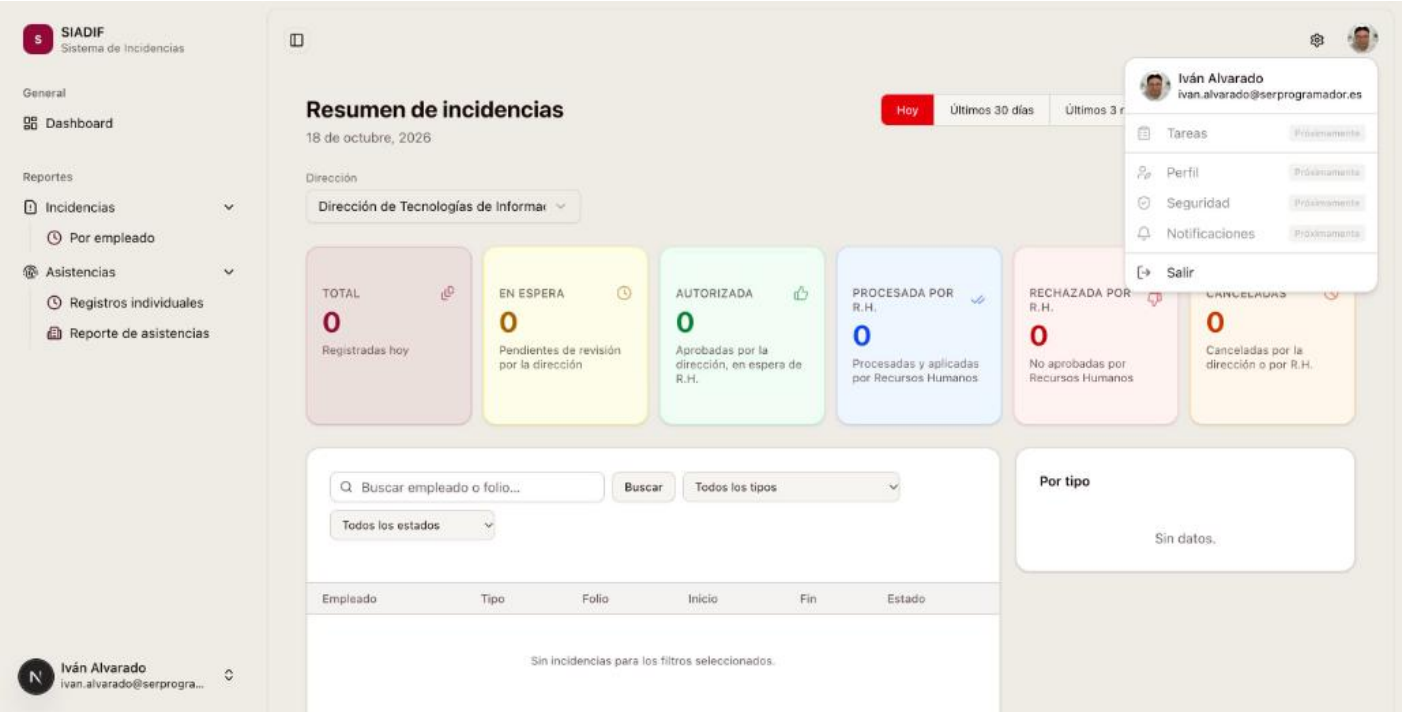
El botón con el ícono de panel (arriba a la izquierda, en la cabecera) colapsa la barra a solo íconos o la expande. La aplicación recuerda su elección. **La primera vez la barra se ve colapsada.** Con la barra colapsada, **Incidencias** y **Asistencias** abren un menú flotante a la derecha con sus opciones, y al pasar el ratón sobre un ícono se ve su nombre.



Cabecera

A la izquierda, el botón de panel. A la derecha:

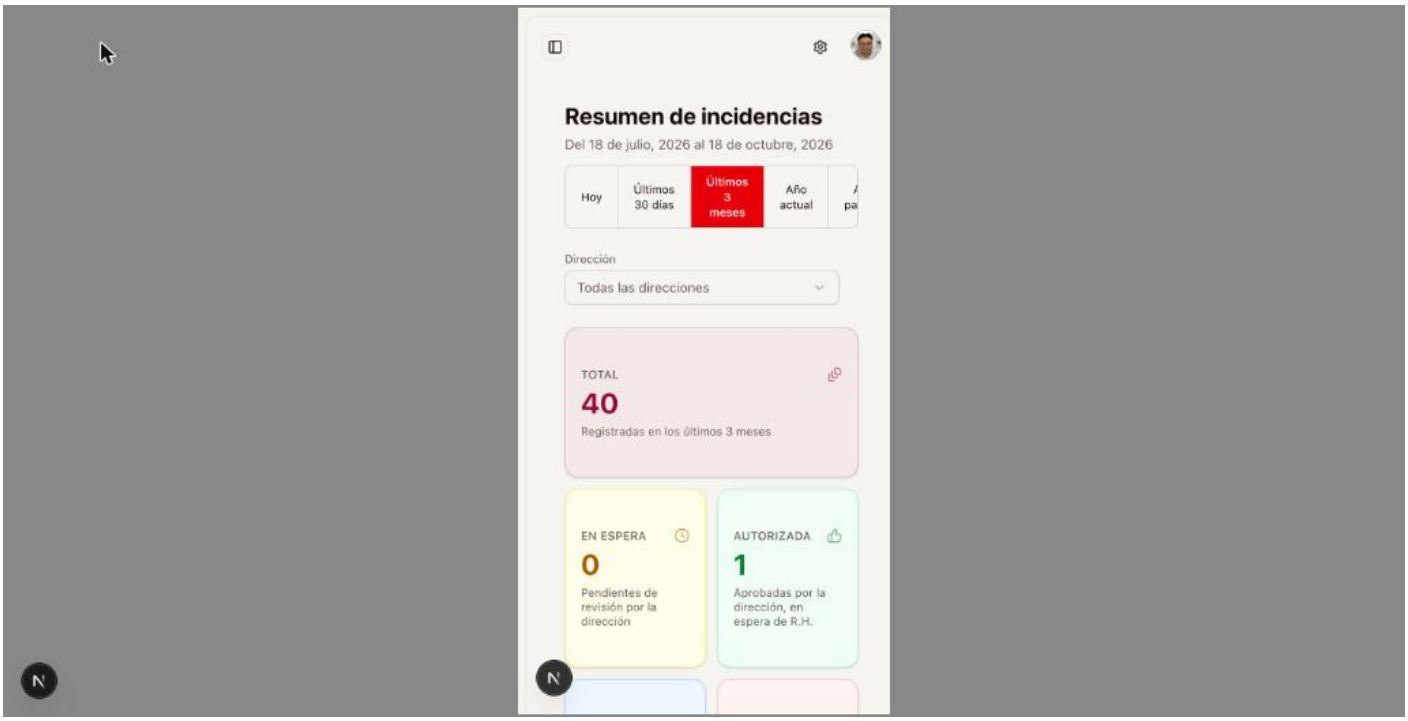
- **Engrane** (solo para administradores): **hoy no hace nada**.
- **Avatar** con el **menú de usuario**: su nombre y correo, las opciones **Tareas**, **Perfil**, **Seguridad** y **Notificaciones** (todas en gris con la etiqueta *Próximamente*: aún no existen) y **Salir** para cerrar sesión. El mismo menú está al pie de la barra lateral.

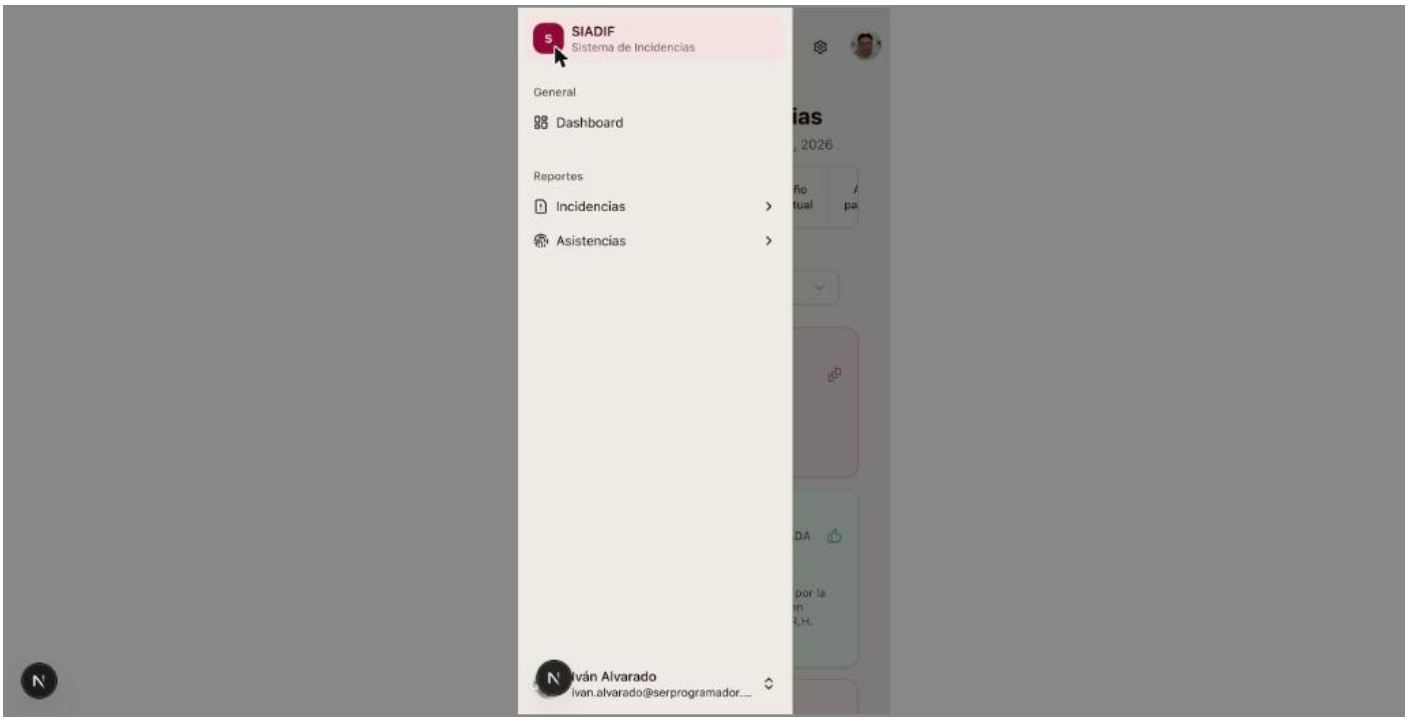


La aplicación **siempre se ve en tema claro** (no hay selector de modo oscuro) y **no tiene migas de pan ni título en la cabecera**; el título de cada reporte está dentro de la pantalla. Al final de la página se lee **SIADIF v** y el número de versión.

En celular o tableta

En pantallas de 768 píxeles o menos, la barra lateral se oculta y se abre como panel con el botón de panel de la cabecera. Los reportes están pensados para pantalla de escritorio: algunas tablas y filtros se cortan en celular (por ejemplo, los cinco botones de periodo del Dashboard).





Errores comunes

Situación	Qué significa
Pantalla en blanco después de iniciar sesión	La aplicación no pudo cargar su perfil o sus permisos. Cierre sesión, vuelva a entrar y, si persiste, avise a Sistemas.
No veo un reporte en el menú	Su rol no tiene el permiso de ese reporte.
El engrane no responde	Es normal: no tiene función todavía.
Tareas, *Perfil*, *Seguridad* o *Notificaciones* no se pueden abrir	Aún no están disponibles (*Próximamente*).